

**Комитет образования
администрации Балаковского муниципального района**

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №13»
г. Балаково Саратовской области**

П Р И К А З

07 марта 2017 г.

№ 92

***Об организации инновационной деятельности
в МАОУ 2016-2017/2017-2018 учебных годах.***

В соответствии с Положением об организации инновационной деятельности в МАОУ СОШ №13, решения заседания педагогического совета от 10.01.2017 г. № 4 и с целью развития инновационной деятельности, создания инновационной модели управления качеством образовательного процесса посредством использования электронного образовательного контента и современных педагогических технологий для полноценной реализации требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования в МАОУ СОШ №13,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2016-2017/2017-2018 учебных годах работу инновационной площадки по теме: «Модель внедрения электронной формы учебника в информационно-образовательную среду школы» на базе МАОУ СОШ №13.
2. Утвердить:
 - 2.1. программу инновационной деятельности «Модель внедрения электронной формы учебника в информационно-образовательную среду школы» (Приложение №1);
 - 2.2. состав творческой группы педагогических работников, осуществляющих инновационную деятельность в рамках проекта:
 - Пак Евгений Петрович, директор школы;
 - Морева Алена Викторовна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
 - Науменко Юлия Константиновна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
 - Собина Надежда Федоровна, заведующая библиотекой;
 - Плешакова Ирина Степановна, педагог-психолог;
 - Фадеева Наталья Александровна, учитель информатики;
 - Кокорина Ольга Викторовна, учитель начальных классов;
 - Терещенко Светлана Александровна, учитель начальных классов;
 - Пророкова Лариса Александровна, учитель начальных классов;
 - Миллер Наталья Викторовна, учитель начальных классов;
 - Щербакова Валентина Клавдиевна, учитель географии;
 - Зыков Валентин Анатольевич, учитель физики;
 - Родина Татьяна Александровна, учитель химии;

- Салова Татьяна Сергеевна, учитель биологии.
3. Закрепить за участниками творческой группы следующие обязанности:
- Пак Е.П. - общее руководство реализацией программы инновационной площадки;
 - Морева А.В. - нормативно-правовое и организационно-внедренческое обеспечение реализации программы инновационной площадки;
 - Науменко Ю.К. - информационное и методическое обеспечение реализации программы инновационной площадки, организация повышения квалификации и обмена опытом в ходе реализации деятельности инновационной площадки;
 - Кокорина О.В., Терещенко С.А., Пророкова Л.А., Миллер Н.В., Щербакова В.К., Зыков В.А., Родина Т.А., Салова Т.С. - исследовательская деятельность, реализация календарного плана инновационной деятельности МАОУ СОШ №13, ведение дневника участника инновационной деятельности;
 - Собина Н.Ф. - программно-методическое обеспечение реализации программы инновационной площадки;
 - Плешакова И.С. - психолого-педагогическое сопровождение программы инновационной площадки;
 - Фадеева Н.А. - техническое сопровождение реализации программы инновационной площадки.
4. Внести соответствующие коррективы в планы работы методического совета школы, методического объединения учителей-предметников, планы воспитательной работы классных руководителей.
5. Заместителю директора по УВР Моревой А.В.:
- 5.1. осуществлять контроль за ходом реализации инновационной деятельности; срок исполнения: в течение всего периода реализации программы «Модель внедрения электронной формы учебника в информационно-образовательную среду школы»;
 - 5.2. своевременно готовить аналитическую информацию о ходе реализации инновационной деятельности; срок исполнения: до 15.06.2017г, до 25.11.2017 г.; до 20.01.2018 г., до 15.04.2018 г., до 15.06.2018 г., 25.11.2018 г., до 20.01.2019 г.
6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

**Руководитель
организации**

Директор
должность



Е.П. Пак

расшифровка подписи